

¿Qué es un Archivo?

Un archivo es el conjunto de documentos producidos o reunidos por una persona o una institución a lo largo de su vida. Estos documentos pueden tener muchos soportes: pueden estar en papel, pergamino, en soporte informático...

Cuando hablamos de archivo hablamos de documentos, igual que cuando nos referimos a una biblioteca pensamos en libros y cuando lo hacemos de una hemeroteca nos estamos refiriendo a periódicos y revistas. Pero estos documentos no se han juntado porque sí, son el reflejo de la vida de una persona o de la historia de una institución u organismo, son los documentos que ha ido produciendo o recibiendo en su quehacer diario.

Las funciones de un archivo son varias: por una parte, los documentos nacen con una misión, se hacen para algo (por ejemplo, para dar fe de un nacimiento, o para demostrar una venta, o como testimonio de un pago). Por eso su primera función es práctica.

Esta primera función a veces permanece durante mucho tiempo, puesto que durante mucho tiempo puede ser preciso para demostrar un derecho o para hacerlo valer ante un tribunal; poco a poco, sin embargo, va apareciendo otro valor: el valor histórico. Estos documentos son testimonio de nuestro pasado, como personas, como instituciones o como pueblo, y son la herramienta fundamental con la que cuentan los historiadores para explicar lo que fuimos, cómo y porqué.

Sin embargo, hay documentos que nunca llegarán a tener valor histórico, pues la información que contienen no es importante o está ya reflejada en otros documentos. Por eso, cuando pierden la función para la que se crearon, estos documentos pueden ser destruidos, aunque siempre con un estricto control: es lo que llamamos expurgo o eliminación.